



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยพยาบาลศรีมหาสารคาม โทร. ๐ ๔๓๗๑ ๑๔๑๑ , ๐ ๔๓๗๑ ๑๑๐๔
ที่ สธ ๑๑๐๓.๓๐/๑๙๙๐ วันที่.....๕ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง การเสนอเพื่อขออนุมัติจัดทำโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลศรีมหาสารคาม (ผ่านกลุ่มงานยุทธศาสตร์และประกันคุณภาพการศึกษา)
ความเป็นมา

เนื่องด้วย กลุ่มวิจัยและบริการวิชาการ ได้จัดทำโครงการพัฒนาการจัดการความรู้สู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ กลุ่มเป้าหมายคือ อาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๕๘ คน สถานที่ดำเนินงานคือ วิทยาลัยพยาบาลศรีมหาสารคาม

ข้อพิจารณา

คำสั่งสถาบันพระบรมราชชนก ที่ ๒๔๔/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง มอบอำนาจการดำเนินการในเรื่องต่างๆ ให้ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัยปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก เพื่อการจัดทำโครงการตามวันเวลาและสถานที่ดังกล่าว สามารถดำเนินการได้ทันเวลาที่กำหนด ตามรายละเอียดตั้งโครงการที่แนบท้ายนี้

ข้อเสนอ

เพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนามในโครงการฯ ที่แนบท้ายบันทึกนี้ จะเป็นพระคุณ

(ดร.นิสากร วิบูลชัย)

รองผู้อำนวยการกลุ่มวิจัยและบริการวิชาการ

ครั้งที่ ๑

- เห็นควรลงนามอนุมัติโครงการ
 เห็นควรพิจารณาปรับปรุงแก้ไขในประเด็น

.....
[Signature] ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางฉัตรฉานา จันทศิริ)

ครั้งที่ ๒

- เห็นควรลงนามอนุมัติโครงการ
 แก้ไขปรับปรุงตามข้อเสนอแนะเรียบร้อยแล้ว
 ปรับปรุงแก้ไขในประเด็น

.....
[Signature] ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางฉัตรฉานา จันทศิริ)

ครั้งที่ ๓

- แก้ไขปรับปรุงตามข้อเสนอแนะเรียบร้อยแล้ว
 ปรับปรุงแก้ไขในประเด็น

- เห็นควรลงนามอนุมัติโครงการ

..... [Signature] ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางศิริรัตน์ะ โพธิ์ศรี) ๑/๓๓ ๖๔

- อนุมัติ ปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ

..... (นางนิสากร วิบูลชัย)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ ศึกษาราชการแทนในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลศรีมหาสารคาม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยพยาบาลศรีมหาสารคาม โทร. ๐-๔๓๗๑-๑๔๑๑, ๐-๔๓๗๑-๑๑๐๔

ที่ สธ ๑๑๐๓.๐๓/ ๑๗๗๗ วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติโครงการพัฒนาการจัดการความรู้สู่องค์กรแห่งการเรียนรู้

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลศรีมหาสารคาม

๑. ความเป็นมา

ตามที่ คณะกรรมการบริหารวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๒ วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ได้มีมติอนุมัติแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ของวิทยาลัยศรีมหาสารคาม โดยมีโครงการของกลุ่มงานวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ กลุ่มวิจัยและบริการวิชาการที่ผ่านการอนุมัติ จำนวน ๕ โครงการ แล้วนั้น

๒. ระเบียบ

๒.๑ ตามคำสั่ง สถาบันพระบรมราชชนก ที่ ๒๔๔/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เรื่อง มอบอำนาจการดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ให้ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัยปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี สถาบันพระบรมราชชนก

ข้อ ๑ มอบอำนาจในการสั่งการ อนุญาต อนุมัติ การปฏิบัติราชการหรือการดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรีให้ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัยปฏิบัติราชการแทน

ข้อ ๒ การมอบอำนาจตามข้อ ๑ เป็นการมอบอำนาจให้เฉพาะในเรื่องดังต่อไปนี้

๒.๒๐ (๓) การอนุมัติโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม การแก้ไข หรือเปลี่ยนแปลงโครงการ หรือหลักสูตรการฝึกอบรม การอนุมัติให้จัดการฝึกอบรม การจัดงาน และการอนุมัติให้เข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว การอนุมัติการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน การพิจารณาเทียบตำแหน่งเพื่อเบิกค่าใช้จ่ายตามระเบียบที่กระทรวงการคลังกำหนด และการเบิกค่าใช้จ่ายที่สูงกว่า หรือนอกเหนือจากที่กำหนดไว้แล้ว ตามระเบียบที่กระทรวงการคลังกำหนด ทั้งนี้ให้รวมถึงการฝึกอบรมและการจัดงานที่หน่วยงานของตนเป็นผู้จัดหรือจัดร่วมกับหน่วยงานอื่น

๓. ข้อพิจารณา

กลุ่มวิจัยและบริการวิชาการ ได้จัดทำโครงการพัฒนาการจัดการความรู้สู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้ ๑) เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดการความรู้ภายในองค์กรให้มีประสิทธิภาพ ๒) เพื่อสร้างชุมชนนักวิจัย/นักปฏิบัติภายในองค์กร ๓) เพื่อส่งเสริมให้อาจารย์พัฒนา/สร้างนวัตกรรม ระยะเวลาดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ กลุ่มเป้าหมายคือ อาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๕๘ คน สถานที่ดำเนินงานคือ วิทยาลัยพยาบาลศรีมหาสารคาม โดยใช้เงินงบประมาณหมวดอุดหนุน จำนวน ๓๗,๘๐๐ บาท (สามหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดตามเอกสารโครงการพัฒนาการจัดการความรู้สู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ ที่แนบมาพร้อมนี้

๔. ข้อเสนอ

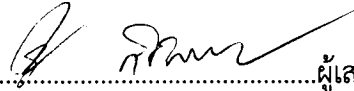
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๔.๑ อนุมัติโครงการพัฒนาการจัดการความรู้สู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ พร้อมลงนามในโครงการที่แนบมาพร้อมนี้

๔.๒ อนุมัติการดำเนินงานโครงการพัฒนาการจัดการความรู้สู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ตามรายละเอียดที่กำหนดในโครงการ

๔.๓ อนุมัติให้วิทยากร อาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนเข้าร่วมกิจกรรมตามที่กำหนดในโครงการ

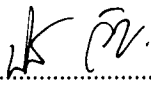
๔.๔ อนุมัติการเบิกค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการพัฒนาการจัดการความรู้สู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ จากเงินงบประมาณหมวดอุดหนุน จำนวน ๓๗,๘๐๐ บาท (สามหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน)

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นายชาลี ศิริพิทักษ์ชัย)

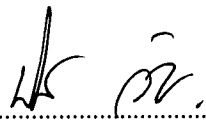
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

หัวหน้ากลุ่มงานวิจัยและวิเทศสัมพันธ์

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางนิสากร วิบูลชัย)

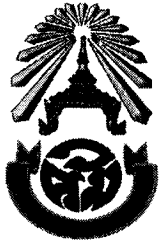
รองผู้อำนวยการกลุ่มวิจัยและบริการวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นางนิสากร วิบูลชัย)

รักษาราชการแทนในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลศรีมหาสารคาม



วิทยาลัยพยาบาลศรีมหาสารคาม

แบบเสนอโครงการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔)

๑.กลุ่มงานและกลุ่มที่รับผิดชอบ กลุ่มงานวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ กลุ่มวิจัยและบริการวิชาการ
ผู้รับผิดชอบ นายดิษฐพล ใจซื่อ และนางสาววิไลลักษณ์ เผือกพันธ์

๒.โครงการที่เสนอ

๒.๑ ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาการจัดการความรู้ ศูนย์ฯแห่งการเรียนรู้

๒.๒ ลักษณะโครงการ (/) งานประจำ () งานพัฒนาตามยุทธศาสตร์

๒.๓ ความสอดคล้องของโครงการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ การเป็นองค์กรสมรรถนะสูงภายใต้การบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล
กลยุทธ์ที่ ๘ พัฒนาระบบการบริหารจัดการให้เป็นองค์กรสมรรถนะสูงภายใต้ค่านิยมร่วมและอัตลักษณ์
ของสถาบัน
ตัวชี้วัดที่ ๘.๑ ร้อยละของบุคลากรที่มีผลการประเมินความสุขในการทำงานเพิ่มขึ้น

๓.หลักการและเหตุผล

การจัดการความรู้ (Knowledge Management) มีความสำคัญอย่างยิ่งสำหรับทุกองค์กร ซึ่งการจัดการความรู้นั้นเป็นเครื่องมือสำคัญในการรวบรวมความรู้ทั้งที่เป็นความรู้ที่ฝังอยู่ในตัวบุคคล (Tacit Knowledge) และความรู้ที่ชัดเจน (Explicit Knowledge) มาพัฒนาให้เป็นระบบเพื่อให้ทุกคนในองค์กรสามารถเข้าถึงความรู้และมีการแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อพัฒนาตนเองให้เป็นผู้รู้ รวมทั้งนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เสริมสร้างศักยภาพขององค์กรให้มีความสามารถในการแข่งขันระดับสูง นอกจากนี้พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๑๑ กำหนดไว้ว่า ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการ เพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่าง ๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว เหมาะสมกับสถานการณ์ รวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์ และปรับเปลี่ยนทัศนคติของข้าราชการในสังกัดให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพและมีการเรียนรู้ร่วมกัน คือข้าราชการต้องสามารถพึ่งตนเองมีองค์ความรู้ที่จำเป็นในการทำงาน เพื่อให้สามารถทำงานด้วยความพอเพียง คือทำงานได้ครอบคลุมในขอบเขตของงานครบถ้วนสมบูรณ์ โดยต้องนำองค์ความรู้จากการจัดการความรู้มาใช้ในกระบวนการของการปฏิบัติราชการที่วางตัวได้อย่างพอดี สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ การเป็นองค์กรสมรรถนะสูงภายใต้การบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล กลยุทธ์ที่ ๘ พัฒนาระบบการบริหารจัดการให้เป็นองค์กรสมรรถนะสูงภายใต้ค่านิยมร่วมและอัตลักษณ์ของสถาบัน และตัวชี้วัดที่ ๘.๑ ร้อยละของบุคลากรที่มีผลการประเมินความสุขในการทำงานเพิ่มขึ้น

ในปีการศึกษา ๒๕๖๒ ที่ผ่านมา วิทยาลัยพยาบาลศรีมหาสารคามมีการจัดการความรู้ ตามพันธกิจ ๕ พันธกิจ ดังนี้ ๑) ผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ ๒) วิจัยและพัฒนาองค์ความรู้ด้านการศึกษาและสุขภาพ ๓) บริการวิชาการด้านสุขภาพแก่สังคม ๔) ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น ๕) บริหารจัดการองค์กร ผลการดำเนินงานพบว่า

บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนด ดังนั้นในปีการศึกษา ๒๕๖๓ วิทยาลัยพยาบาลศรีมหาสารคาม โดยกลุ่มงานวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ กลุ่มวิจัยและบริการวิชาการ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อการจัดการความรู้ภายในองค์กรให้มีความต่อเนื่องและยั่งยืน โดยเลือกประเด็นการจัดการความรู้ในเรื่องให้ครอบคลุมทุกพันธกิจ เพื่อให้สามารถพัฒนาเป็นแนวปฏิบัติที่ดีสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ต่อไป

๔. วัตถุประสงค์

- ๔.๑ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดการความรู้ภายในองค์กรให้มีประสิทธิภาพ
- ๔.๒ เพื่อสร้างชุมชนนักวิจัย/นักปฏิบัติภายในองค์กร
- ๔.๓ เพื่อส่งเสริมให้อาจารย์พัฒนา/สร้างนวัตกรรม

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมาย

๕.๑ ระดับความสำเร็จในการจัดการความรู้ขององค์กรอยู่ในระดับดีขึ้น (ค่าเฉลี่ยมากกว่าหรือเท่ากับ ๓.๕๑ จากคะแนนเต็ม ๕)

๖. ระยะเวลาดำเนินงาน

๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

๗. กลุ่มเป้าหมาย

- อาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๕๘ คน

๘. สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยพยาบาลศรีมหาสารคาม

๙. การดำเนินโครงการ

กิจกรรม	ระยะเวลา	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
ระยะที่ ๑ ชั้นเตรียมการ				
๑. กำหนดผู้รับผิดชอบ ๒. วิเคราะห์บททวนผลการดำเนินงาน/ข้อเสนอแนะในปีที่ผ่านมา ๓. กำหนดแผนการดำเนินงาน	ต.ค. ๖๓		เงินงบประมาณหมวด อุดหนุน	กลุ่มวิจัยและ วิเทศสัมพันธ์
ระยะที่ ๒ ชั้นดำเนินการ				
๑. เขียนโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติ ๒. ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆ ๓. ดำเนินการตามแผนการดำเนินงาน ดังนี้ ๓.๑ กำหนดและแต่งตั้งกรรมการจัดการความรู้ (KM) ให้ครอบคลุมทุกกลุ่ม รวมถึงการ PA				นายดิษฐพล ใจชื่อ น.ส.วิไลลักษณ์ เผือกพันธ์

กิจกรรม	ระยะเวลา	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<p>ระดับกลุ่มชุมชนนักปฏิบัติ</p> <p>๑) คณะกรรมการ KM จากทั้ง ๔ กลุ่มงานคือวิชาการ วิจัยและบริการวิชาการบริหารและยุทธศาสตร์และกิจการนักศึกษา ร่วมกันวางแผนดำเนินงานและติดตามกำกับให้แต่ละกลุ่มงานปฏิบัติตามแผน</p> <p>๒) คณะกรรมการ KM ร่วมหาทางช่วยเหลือและปรับปรุงในกลุ่มงานที่มีปัญหาการดำเนินการ KM</p> <p>๓) คณะกรรมการ KM รายงานผลการดำเนินงาน KM ของแต่ละกลุ่มต่อผู้บริหาร</p> <p>๓.๒ ประชุมกลุ่มทุกกลุ่มของวิทยาลัยเพื่อกำหนดประเด็นการจัดการความรู้และดำเนินการจัดการความรู้</p> <p>๓.๓ ประชุมเชิงปฏิบัติการ “ความก้าวหน้าในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ตามแนวทางการจัดการเรียนรู้” ตามพันธกิจของแต่ละกลุ่ม</p> <ul style="list-style-type: none"> -พันธกิจด้านการผลิตบัณฑิต -พันธกิจด้านการวิจัย -พันธกิจด้านการบริการวิชาการ -พันธกิจด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม -พันธกิจด้านการบริหาร 	<p>ทุก ๓ เดือน</p> <p>ทุกวันศุกร์ สัปดาห์ที่ ๑ ของแต่ละเดือน</p> <p>๑๔ ม.ค. , ๓๑ ม.ค. ๖๔</p>	<p>อาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนที่เกี่ยวข้อง ๕๘ คน</p> <p>อาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนที่เกี่ยวข้อง ๕๘ คน</p>	<p>กิจกรรมที่ ๓.๓</p> <p>-ค่าสมนาคุณวิทยากร ๗ ชม.ๆ ละ ๖๐๐ บาท = ๔,๒๐๐ บาท</p> <p>-ค่าอาหารกลางวันและอาหารว่าง ๕๘ คน x ๒๐๐ บาท = ๑๑,๖๐๐ บาท</p> <p>- ค่าเดินทางวิทยากร ๑๐,๐๐๐ บาท</p> <p>-ค่าที่พักวิทยากร ๑,๔๐๐ บาท</p> <p>กิจกรรมที่ ๓.๓ รวมเป็น ๒๗,๒๐๐ บาท</p>	

กิจกรรม	ระยะเวลา	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<p>๓.๔ จัดเวที KM day ประชุมเชิงปฏิบัติการ โดยการ “การจัดการความรู้และนำเสนอ ข้อมูล”</p> <ul style="list-style-type: none"> -พันธกิจด้านการผลิตบัณฑิต -พันธกิจด้านการวิจัย -พันธกิจด้านการบริการวิชาการ -พันธกิจด้านทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม -พันธกิจด้านการบริหาร <p>๓.๕ เผยแพร่ผล การจัดการเรียนรู้สู่บุคลากรและ กลุ่มเป้าหมายที่กำหนด</p> <p>๓.๖ สรุปลงค์ความรู้เป็นลาย ลักษณ์อักษร และการเผยแพร่สู่ ภายนอกวิทยาลัยทาง website ของวิทยาลัย การทำ web page KM</p> <p>๓.๗ ดำเนินการนำองค์ความรู้ไป ปรับใช้ในการดำเนินงานตามแผนที่ กำหนด</p>	พ.ย.๖๓ - ส.ค.๖๔	อาจารย์และบุคลากร สายสนับสนุนที่ เกี่ยวข้อง ๕๘ คน	<p>กิจกรรมที่ ๓.๔</p> <ul style="list-style-type: none"> -ค่าสมนาคุณวิทยากร ๓ ชม.ๆ ละ ๖๐๐ บาท x ๒ คน = ๓,๖๐๐ บาท -ค่าอาหารว่าง ๕๘ คน x ๒๕ บาท = ๑,๔๕๐ บาท - ค่าเดินทางวิทยากร ๑,๕๐๐ บาท x ๒ คน = ๓,๐๐๐ บาท - ค่าวัสดุ ๒,๕๕๐ บาท <p>กิจกรรมที่ ๓.๔ รวมเป็น ๑๐,๖๐๐บาท</p>	
ระยะที่ ๓ ขั้นประเมินผล				
<p>๑. สรุปลงค์และประเมินผลตามตัวชี้วัด</p> <p>๒. สรุปลงค์และประเมินผลการดำเนิน โครงการ</p> <p>๓. นำเสนอผลการดำเนินงานต่อ ผู้บริหาร และคณะกรรมการ บริหาร เพื่อรับข้อเสนอแนะ นำไป พัฒนาการดำเนินงาน ในครั้ง ต่อไป</p>	ส.ค. ๖๔	กลุ่มงานวิจัยฯ		นายดิษฐพล ใจชื่อ น.ส.วิไลลักษณ์ เฟือกพันธ์
รวมงบประมาณทั้งโครงการเป็นเงิน ๓๗,๘๐๐ บาท (สามหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน)				

๑๐. การประเมินผลโครงการ

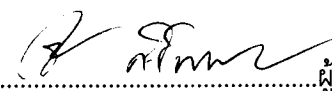
วิธีประเมินผลโครงการ	ระยะเวลาประเมินผลโครงการ	ผู้ประเมินผลโครงการ
1.สรุปและประเมินผลการดำเนินโครงการ/ กิจกรรม ตามแนวทางการประเมินผลการ จัดการความรู้ที่กำหนด 2.สรุปและประเมินผลโครงการโดยใช้ แบบฟอร์มที่กำหนด	สิงหาคม ๒๕๖๔	นายดิษฐพล ใจชื่อ น.ส.วิไลลักษณ์ เผือกพันธ์

๑๑. หน่วยงานที่ให้การสนับสนุน

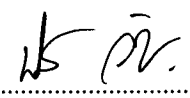
วิทยาลัยพยาบาลศรีมหาสารคาม

๑๒. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ


วิทยาลัยพยาบาลศรีมหาสารคาม เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ปฏิบัติราชการอย่างมืออาชีพ ผลการปฏิบัติงาน เป็นที่ยอมรับจากหน่วยงานอื่น

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายชาลี ศิริพิทักษ์ชัย)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
หัวหน้ากลุ่มงานวิจัยและวิเทศสัมพันธ์

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางนิสากร วิบูลชัย)

รองผู้อำนวยการกลุ่มวิจัยและบริการวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางนิสากร วิบูลชัย)

รักษาราชการแทนในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลศรีมหาสารคาม

“โครงการพัฒนาการจัดการความรู้สู่องค์กรแห่งการเรียนรู้”